**28.11.2022г № 43**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ ЧЕРЕМХОВСКИЙ РАЙОН**

**ГОЛУМЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**О ПЕРЕДАЧЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЧЕРЕМХОВСКОГО РАЙОННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ ПОЛНОМОЧИЙ АДМИНИСТРАЦИИ ГОЛУМЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ**

Руководствуясь [пунктом 4 статьи 15](garantf1://86367.1504/) Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 142.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, [статьей 10](garantf1://21527616.9000/) Устава Голуметского муниципального образования, Дума Голуметского муниципального образования

**решила:**

1. В целях повышения эффективности решения вопросов местного значения, передать в 2023 году администрации Черемховского районного муниципального образования часть полномочий администрации Голуметского муниципального образования по решению вопросов местного значения согласно приложению к настоящему решению.

2. Администрации Голуметского муниципального образования заключить соглашение с администрацией Черемховского районного муниципального образования о передаче отдельных полномочий по решению вопросов местного значения.

3. Передать из бюджета Голуметского муниципального образования бюджету Черемховского районного муниципального образования финансовые средства в форме иных межбюджетных трансфертов на осуществление передаваемых полномочий по решению вопросов местного значения в объеме 119464 рублей 32 коп.

4. Опубликовать настоящее решение в издании «Голуметский вестник».

Глава Голуметского

муниципального образования

Л.В. Головкова

Приложение

к решению Думы Голуметского

муниципального образования

от 28.11.2022 № 43

**Перечень полномочий администрации Голуметского муниципального образования по решению вопросов местного значения, передаваемых администрации Черемховского районного муниципального образования**

1) по составлению и рассмотрению проекта бюджета поселения, утверждению и исполнению бюджета поселения, осуществлению контроля за его исполнением, составлению и утверждению отчета об исполнении бюджета поселения (п. 1 ч. 1 ст. 14):

- осуществление контроля за составлением проекта бюджета, внесением изменений и дополнений в бюджет и его исполнением;

- ведение сводной бюджетной росписи в автоматизированной системе на основе утвержденных документов, предоставляемых администрацией Поселения;

- доведение объемов финансирования на лицевые счета, открытые в финансовом органе Муниципального района, в соответствии с представленной заявкой на финансирование;

- согласование предложений о внесении изменений в базовые (отраслевые) перечни муниципальных услуг и работ;

- осуществление операций со средствами бюджета Поселения на лицевых счетах, открытых в финансовом органе Муниципального района;

- осуществление санкционирования оплаты денежных обязательств Поселения в установленном порядке;

- осуществление электронного документооборота с органами Федерального казначейства РФ, Федеральной налоговой службой РФ, Пенсионным фондом РФ, Фондом социального страхования РФ;

- учет бюджетных обязательств;

- ведение сводного реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

- ведение бухгалтерского учета;

- составление оперативных отчетов об исполнении доходной и расходной части бюджета Поселения, представление их в установленном порядке в соответствующие органы;

- формирование и представление бюджетной и бухгалтерской отчетности в Министерство финансов Иркутской области;

- осуществление начислений, учета и контроля за правильностью исчислений платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

- согласование штатных расписаний, прием и обработка табелей рабочего времени, больничных листов, выдача справок по заработной плате;

- осуществление в автоматизированной системе возвратов излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, и представление поручений в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

- осуществление в автоматизированной системе уточнений вида и принадлежности платежей в бюджет Поселения и представление уведомление в орган Федерального казначейства;

- направление информации об уплате платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах.

2) по обеспечению проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организации строительства и содержания муниципального жилищного фонда, созданию условий для жилищного строительства, осуществлению муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с [жилищным законодательством](garantf1://12038291.14/) (п. 6 ч. 1 ст. 14):

- принятие в установленном порядке решений о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения;

- согласование переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме;

- признание в установленном порядке помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом;

- разработка механизмов вхождения в федеральные и областные программы, оказание содействия по реализации программ и мероприятий по строительству.

3) по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения (п. 9 ч. 1 ст. 14):

- утверждение нормативным правовым актом администрации расписания выезда подразделений пожарной охраны для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на территории Поселения.

4) по созданию условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания (п. 10 ч. 1 ст. 14):

- контроль за обеспечением устойчивой работы всех видов связи между Поселением и Муниципальным районом;

- разработка механизмов вхождения в Программы развития потребительского рынка, контроль и координация ее выполнения;

- взаимодействие с контролирующими органами Иркутской области и Черемховского района по вопросам деятельности потребительского рынка;

- ведение реестра предприятий торговли, общественного питания, бытового обслуживания Поселения, представление данного реестра в службу потребительского рынка области и контролирующие органы;

- утверждение схем размещения нестационарных торговых объектов;

- проведение семинаров с руководителями торговли;

- мониторинг цен на продовольственные товары первой необходимости;

- выдача разрешений на право организации розничного рынка;

- организация ярмарок на территории Поселения;

- консультация населения по защите прав потребителей.

5) по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры (п. 12 ч. 1 ст. 14):

-разработка минимальных социальных стандартов, перечня и показателей качества услуг в сфере культурно-досуговой деятельности;

-разработка объёмных показателей и порядка отнесения досуговых учреждений клубного типа к группам по оплате труда руководителей;

- сбор статистических показателей, характеризующих состояние культурно-досуговой деятельности поселенческих культурно-просветительных организаций.

6) по обеспечению условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения (п. 14 ч. 1 ст. 14):

- методическое сопровождение разработки муниципальных программ, а также иных нормативно-правовых актов в сфере физической культуры и спорта;

- организация профессиональной подготовки и повышения квалификации специалистов в области физической культуры и спорта;

- информационно-методическая поддержка и поощрение спортивных общественных объединений;

- обеспечение взаимодействия между поселением и Министерством спорта Иркутской области;

- подготовка сведений федеральной статистической отчетности, показателей, характеризующих состояние сферы физической культуры и спорта;

- подготовка ходатайств на спортсменов, работников сферы физической культуры и спорта на вручение ведомственных благодарностей, грамот, знаков, наград.

7) по выдаче градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения, выдаче разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным [кодексом](https://mail.rambler.ru/m/badurl) Российской Федерации, иными федеральными законами),  разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселения, направлению уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях поселений (п. 20 ч. 1 ст. 14):

- выдача градостроительных планов земельных участков, расположенных в границах Поселения;

- выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, объектов капитального строительства, расположенных на территории Поселения;

- направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территории Поселения.

- согласование размещения и приемка в эксплуатацию нестационарных (временных, мобильных) объектов на территории Поселения;

- выдача ордеров на проведение земляных работ на территории Поселения;

- выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала на территории Поселения;

- оказание методической помощи Поселению по разработке и утверждению местных нормативов градостроительного проектирования.

8) по организации ритуальных услуг и содержанию мест захоронения (п. 22 ч. 1 ст. 14):

- утверждение стоимости услуг, оказываемых специализированными службами по вопросам похоронного дела на территории Голуметского муниципального образования, согласно гарантированному перечню услуг по погребению умерших, имеющих близких родственников, иных родственников, законного представителя или иного лица, взявшего на себя обязанность по осуществлению погребения;

- утверждение стоимости услуг по погребению умерших, личность которых не установлена, или в случае отсутствия лица, взявшего на себя обязанность по осуществлению погребения, оказываемых специализированными службами по вопросам похоронного дела на территории Голуметского муниципального образования;

- согласование стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, с соответствующими отделениями Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, а также с органами государственной власти Иркутской области.

9) по содействию в развитии сельскохозяйственного производства, созданию условий для развития малого и среднего предпринимательства (п. 28 ч. 1 ст. 14):

- оказание методической, правовой, консультативной и иной помощи сельскохозяйственным товаропроизводителям при организации и осуществлении ими сельскохозяйственного производства, в том числе в сборе, обобщении и доведении до организаций АПК информации о государственной поддержке в сфере сельского хозяйства и о мероприятиях, проводимых в этой связи;

- координация разработки и осуществления муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства, а также программ развития сельскохозяйственного производства;

- информирование о мерах государственной поддержки в сфере малого бизнеса;

- формирование благоприятного общественного мнения о малом и среднем предпринимательстве, взаимодействие с органами и организациями, заинтересованными в развитии малого и среднего предпринимательства;

- оказание методической и консультативной помощи в разработке бизнес-планов жителям Поселения, изъявившим желание создать малое предприятие, а также консультативной помощи при осуществлении субъектами малого и среднего предпринимательства своей деятельности;

- сбор необходимых статистических данных и передача их в соответствующие государственные органы.

10) по организации и осуществлению мероприятий по работе с детьми и молодежью в Поселении (п. 30 ч. 1 ст. 14):

- методическое сопровождение разработки муниципальных программ, а также иных нормативно-правовых документов в сфере молодежной политики;

- обеспечение взаимодействия между Поселением и Министерством по молодежной политике Иркутской области;

- информационное и методическое обеспечение молодежных и детских общественных объединений.